

ETDoc



La gestion documentaire rendue facile !

ETDoc vous permet de classer efficacement vos documents en leur attribuant des mots clés et en les catégorisant par type de document afin de pouvoir les rechercher rapidement.

Vos employés seront ainsi plus efficaces, vous manipulerez moins de papier tout en respectant l'environnement.

Fini la perte de documents

Fini les pertes de temps

Fini la recherche longue et pénible dans des classeurs

Caractéristiques du logiciel

- Archivage de documents
- Classement rapide des documents avec mots clés et types de documents
- Conserve les documents en format PDF
- Recherche rapide et puissante
- Possibilité d'imprimer les documents trouvés
- Possibilité d'envoyer par courriel les documents trouvés
- Possibilité de créer un fichier compressé avec les documents trouvés
- Contrôle d'accès par groupe / utilisateur et par type de document
- Historique d'utilisation du logiciel
- Bilingue (Français / Anglais)
- Liens possible avec d'autres logiciels
- Multi-usager
- Respectueux de l'environnement

Avantages :

- Efficacité des employés +20%
- Économie d'espace
- Classement rapide des documents
- Recherche puissante

Équipements minimums requis – Clients :

- Windows XP pro
- 512 Mb mémoire vive
- Écran avec résolution minimale de 800 x 600
- Numériseur monoposte ou réseau

Équipements minimums requis – Serveur :

- Windows 2008
- SQL Server express
- 20 Go d'espace libre

Ergon Technologies
Boisbriand, Qc, Can
J7H 1H6

(514) 397-8884
(877) ERGON99

info@ergon.qc.ca
www.ergon.qc.ca